

การจัดเตรียมต้นฉบับบทความ (Full Paper)
การประชุมวิชาการระดับชาติสวนดุสิต 2019 ครั้งที่ 4
“ศาสตร์พระราชา พัฒนาคุณภาพชีวิต นวัตกรรมเพิ่มผลผลิต ส่งเสริมเศรษฐกิจด้วยงานวิจัย”

การจัดรูปแบบบทความ

1. เอกสารบทความจัดทำในรูปแบบภาษาไทยโดยต้นฉบับ (Manuscript) ให้จัดทำตามมาตรฐานที่กำหนด โดยมีความยาวไม่เกิน 10 หน้ากระดาษ A4 (รวมบทคัดย่อและแหล่งอ้างอิง) **(กรณีบทความเกิน 10 หน้า คิดเงินเพิ่มหน้าละ 1,000 บาท)**
2. จัดหน้ากระดาษขนาด A4 โดยตั้งค่าน้ำกระดาษขอบบน 30 mm ขอบล่าง 25.4 mm ขอบซ้าย 30 mm และขอบขวา 25.4 mm
3. ตลอดทั้งบทความให้ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ส่วนบทคัดย่อภาษาอังกฤษให้ใช้ฟอนต์ Times New Roman
4. จัดบทความให้อยู่ในลักษณะระยะห่างระหว่างบรรทัดเดียว (1.0 lines)
5. ไม่ต้องใส่เลขหน้ากำกับ
6. **ชื่อเรื่องภาษาไทย:** ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 pt ตัวหนา จัดกึ่งกลางหน้ากระดาษ ความยาวไม่ควรเกิน 2 บรรทัด ไม่ต้องเว้นระยะห่างบรรทัด
7. **ชื่อเรื่องภาษาอังกฤษ:** ใช้ตัวอักษร Times New Roman ขนาด 10.5 pt ตัวหนา จัดกึ่งกลางหน้ากระดาษ ความยาวไม่ควรเกิน 2 บรรทัด ไม่ต้องเว้นระยะห่างบรรทัด
8. **ชื่อผู้วิจัย:** ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 14.5 pt ตัวหนา จัดกึ่งกลางหน้ากระดาษ หากมีผู้วิจัยมากกว่า 1 คน ให้ใช้ตัวเลขอารบิกกำกับเหนือตัวอักษรสุดท้ายของนามสกุลแต่ละคน และให้ใส่เครื่องหมายดอกจัน (*) กำกับเหนือตัวอักษรแรกของชื่อผู้ประสานงานหลัก (Corresponding author)
9. **หน่วยงานหรือมหาวิทยาลัยที่สังกัด:** ให้เขียนตามลำดับตามตัวเลขอารบิกที่กำกับไว้ในส่วนของชื่อผู้วิจัย ให้ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 14.5 pt ตัวธรรมดา จัดกึ่งกลางหน้ากระดาษ
10. **E-mails:** ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 12 pt ตัวธรรมดา กึ่งกลาง โดยให้เขียนเรียงตามลำดับตัวเลขอารบิกที่กำกับไว้ในชื่อผู้วิจัย คั่นแต่ละอีเมลด้วยเครื่องหมาย , (ถ้ามีอีเมลเดียวใช้คำว่า Email)
11. **บทคัดย่อภาษาไทย:** คำว่า **บทคัดย่อ** ให้จัดชิดซ้ายหน้ากระดาษ โดยใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 14.5 pt ตัวหนา เนื้อความในบทคัดย่อขนาดอักษร 14.5 pt ตัวธรรมดา ความยาว 300-350 คำ (ประมาณ 15 บรรทัด)
คำสำคัญ อยู่ถัดลงมาจากเนื้อความของบทคัดย่อให้จัดชิดขอบซ้ายของกระดาษตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 14.5 pt ตัวหนา และสำหรับคำสำคัญแต่ละคำใช้ตัวอักษรขนาด 14 pt ตัวธรรมดา ไม่เกิน 4 คำ โดยระหว่างคำให้วรรค 2 เคาะ
12. **บทคัดย่อภาษาอังกฤษ:** คำว่า **Abstract** ให้จัดชิดซ้ายหน้ากระดาษ โดยใช้ตัวอักษร Times New Roman ขนาด 10 pt ตัวหนา เนื้อความในบทคัดย่อขนาด 10 pt ตัวธรรมดา ความยาว 300-350 คำ (ประมาณ 15 บรรทัด)
Keywords อยู่ถัดลงมาจากเนื้อความของบทคัดย่อให้จัดชิดขอบซ้ายของกระดาษตัวอักษร Times New Roman ขนาด 10 pt ตัวหนา และสำหรับคำสำคัญแต่ละคำใช้ตัวอักษรขนาด Times New Roman

ขนาด 10 pt ตัวธรรมดา ไม่เกิน 4 คำ โดยใช้เครื่องหมายจุลภาคหรือคอมม่า (,) คั่นระหว่างคำ

13. **เนื้อหาของบทความ:** ประกอบด้วยหัวข้อหลัก บทนำ วัตถุประสงค์ อุปกรณ์และวิธีการทดลอง ผลการทดลอง (หรือผลและวิจารณ์การทดลอง) วิจารณ์การทดลอง (หากใช้หัวข้อผลและวิจารณ์การทดลองแล้ว ไม่ต้องมีหัวข้อนี้) สรุปผลการทดลอง ข้อเสนอแนะ กิตติกรรมประกาศ (ถ้ามี) เอกสารอ้างอิง แต่ละหัวข้อให้จัดชิดซ้ายหน้ากระดาษ ใช้ตัวอักษร TH Sarabun PSK ขนาด 14.5 pt **ตัวหนา** เนื้อความในแต่ละหัวเรื่องพิมพ์ชิดขอบ ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 14.5 pt ตัวธรรมดา เมื่อจบเนื้อความก่อนขึ้นหัวข้อหลักใหม่ ให้เว้น 1 บรรทัด (ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 12 pt ตัวธรรมดา)
14. **ตารางและภาพ:** คำว่า **ตารางที่** และ **ภาพที่** และ**เลขลำดับ**ตารางและภาพให้ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK ขนาด 14.5 pt **ตัวหนา** สำหรับชื่อตารางและชื่อภาพ และคำอธิบายให้ใช้ขนาดเดียวกันแต่เป็นตัวธรรมดา ตารางต้องไม่มีเส้นแถว ตัวอักษรหรือตัวเลขที่นำเสนอในกราฟหรือตารางต้องเป็นตัวอักษรขนาด 14.5 pt ตัวธรรมดา
15. **เอกสารอ้างอิง:** เอกสารที่นำมาอ้างอิงควรได้มาจากแหล่งที่มีการตีพิมพ์ชัดเจน อาจเป็นวารสาร หรือหนังสือ ทั้งนี้ผู้วิจัยเป็นผู้รับผิดชอบต่อความถูกต้องของเอกสารอ้างอิงทั้งหมด ให้เขียนเอกสารอ้างอิงตามรูปแบบของ The American Psychological Association (APA)
16. การอ้างอิงในเนื้อความ (กรณีอ้างอิงจากเอกสารภาษาอังกฤษ)
 - 16.1 ถ้ามีผู้แต่ง 1 ราย ให้อ้าง นามสกุลของผู้แต่ง ปีที่พิมพ์ และเลขหน้า คั่นด้วยเครื่องหมายจุลภาค (,) เช่น (William, 2019, 30) กรณีที่ไม่ปรากฏเลขหน้าให้ลงแค่นามสกุลผู้แต่งกับปีที่พิมพ์ไว้ในวงเล็บเดียวกัน เช่น (William, 2019)
 - 16.2 ถ้ามีผู้แต่งมากกว่า 1 คน แต่ไม่เกิน 6 คน ให้ระบุนามสกุลผู้แต่งทุกคน โดยใช้เครื่องหมายจุลภาคคั่นระหว่างผู้แต่งแต่ละคน และให้ใช้เครื่องหมาย & นำหน้าผู้แต่งคนสุดท้าย เช่น (William & Xu, 2019, 10-15) และเครื่องหมายอัฒภาค (;) คั่นกลางระหว่างเอกสารที่นำมาอ้างอิงมากกว่า 1 เอกสาร เช่น (William, 2019, 5; William & Xu, 2019, 30)
 - 16.3 ถ้ามีผู้แต่งมากกว่า 6 คน ขึ้นไป ให้อ้าง นามสกุลของผู้แต่งรายแรก ตามด้วย “and others” เช่น (William and others, 2019, 44)
17. การอ้างอิงในเนื้อความ (กรณีอ้างอิงจากเอกสารภาษาไทย)
 - 17.1 ถ้ามีผู้แต่ง 1 คน ให้อ้าง ชื่อ-นามสกุลของผู้แต่ง และเครื่องหมายจุลภาค (,) และปีที่พิมพ์ ควรระบุเลขหน้าไว้ด้วยโดยพิมพ์ต่อท้ายปีที่พิมพ์ คั่นด้วยเครื่องหมายจุลภาค เช่น (สุภาพ มีชัย, 2561, 55) อย่างไรก็ตามการไม่ระบุเลขหน้าอาจทำได้ในกรณีที่เป็นกรอ้างอิงงานของผู้อื่น โดยการสรุปเนื้อหาหรือแนวคิดทั้งหมดของงานนั้น เช่น (สุภาพ มีชัย, 2561)
 - 17.2 ถ้ามีผู้แต่งมากกว่า 1 คน แต่ไม่เกิน 6 คน ให้ระบุชื่อผู้แต่งทุกคน โดยใช้เครื่องหมายจุลภาคคั่นระหว่างชื่อผู้แต่งแต่ละคน และให้ใช้คำว่า “และ” ก่อนหน้าชื่อผู้แต่งคนสุดท้าย เช่น (สุภาพ มีชัย และสมชาย สบายดี, 2561) และเครื่องหมายอัฒภาค (;) คั่นกลางระหว่างเอกสารที่นำมาอ้างอิงมากกว่า 1 เอกสาร เช่น ((สุภาพ มีชัย และสมชาย สบายดี, 2561, 5; สมหวัง มากสุข, 2561, 55)
 - 17.3 ถ้ามีผู้แต่งมากกว่า 6 คน ขึ้นไป ให้อ้าง ชื่อ-สกุล ผู้แต่งรายแรก ตามด้วยคำว่า “และคนอื่น ๆ” และปีที่พิมพ์ตามลำดับ (สุภาพ มีชัย และคนอื่น ๆ, 2561, 20)

18. การอ้างอิงท้ายบทความ ให้ผู้วิจัยเขียนเอกสารอ้างอิงตามรูปแบบของ The American Psychological Association (APA)

18.1 ตัวอย่างการเขียนเอกสารอ้างอิงจากหนังสือ

ชื่อผู้แต่ง. (ปีพิมพ์). ชื่อหนังสือ. (ครั้งที่พิมพ์-ถ้ามี). เมืองที่พิมพ์: สำนักพิมพ์.

18.2 ตัวอย่างการเขียนเอกสารอ้างอิงจากวารสาร

วารสารภาษาอังกฤษ ให้ใช้ระบบชื่อสกุล และตามด้วยชื่อย่อของชื่อแรก ดังนี้

กรณีผู้แต่ง 1 คน

William, G. (2018). XXXXXXXXXX. *Journal of Phytochemistry*, 5(12): 11- 20.

กรณีผู้แต่งมากกว่า 1 คน แต่ไม่เกิน 6 คน ให้ระบุชื่อผู้แต่งทุกคน

William, G., & Xu, M. (2018). XXXXXXXXXX. *Journal of XXXX*, 5(12): 11-20.

กรณีผู้แต่งมากกว่า 6 คน ให้ระบุชื่อผู้แต่งคนแรก และให้ต่อท้ายด้วย “and others”

William, G. and others. (2016). XXXXXXXXXX. *Journal of XXXX*, 5(12): 11-20.

วารสารภาษาไทย ให้ใช้ระบบชื่อ และตามด้วยนามสกุล ดังนี้

กรณีผู้แต่ง 1 คน

สุภาพ มีชัย. (2560). XXXXXXXXXXXXXXXX. *วารสาร XXXXXXXXXXXX*, 15(3): 23-37.

กรณีผู้แต่งมากกว่า 1 คน แต่ไม่เกิน 6 คน ให้ระบุชื่อผู้แต่งทุกคน

สุภาพ มีชัย และสมชาย สบายดี. (2560). XXXXXXXXXXXX. *วารสาร XXXXXXXXXXXX*, 5(12): 11-20.

กรณีผู้แต่งมากกว่า 6 คน ให้ระบุชื่อผู้แต่งคนแรก และให้ต่อท้ายด้วย “และคนอื่น ๆ”

สุภาพ มีชัย และคนอื่น ๆ. (2560). XXXXXXXXXXXX. *วารสาร XXXXXXXXXXXX*, 15(3): 23-37.

18.3 ตัวอย่างการเขียนเอกสารอ้างอิงจากวิทยานิพนธ์

ชื่อผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์). ชื่อวิทยานิพนธ์. (ระดับปริญญาของวิทยานิพนธ์). ชื่อสถาบันการศึกษา. เมืองที่พิมพ์.

18.4 ตัวอย่างการเขียนเอกสารอ้างอิงจากการประชุมวิชาการ

ชื่อผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์). ชื่อเรื่อง. ชื่อรายงานการประชุม. เมืองที่พิมพ์-ถ้ามี: สำนักพิมพ์-ถ้ามี.

18.5 ตัวอย่างการเขียนเอกสารอ้างอิงจากเว็บไซต์ กรณีมีชื่อผู้แต่ง

ชื่อผู้แต่ง. (ปีที่เผยแพร่). ชื่อเรื่องXXX. แหล่งข้อมูล: <http://www.xxx.com>. 2 พฤศจิกายน 2561.

18.6 ตัวอย่างเอกสารอ้างอิงจากเว็บไซต์ กรณีไม่มีชื่อผู้แต่ง

ชื่อเว็บไซต์. (2560). ชื่อเรื่องXXXXXXXX. แหล่งข้อมูล: <http://www.xxx.com>. 2 พฤศจิกายน 2561.